



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Tecnico Statale VINCENZO ARANGIO RUIZ

Viale Africa, 109- 00144ROMA - Distretto XX - C.F. 80218570580 tel. 06 121124080 fax 06 918357
[http: //www.arangioruiz.edu.it/](http://www.arangioruiz.edu.it/) ✉ RMTD030005@istruzione.it ✉ RMTD030005@pec.istruzione.it

Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie degli studenti
Personale ATA
DSGA
Al Sito dell'Istituto

Circolare n. 96

OGGETTO: Elezioni degli Organi Collegiali per la componente **STUDENTI, anno scolastico 2025/26**
Componenti elettive per i **Consigli di Classe (C.d.C)**, per il **Consiglio di Istituto (C.d.I)** e **Consulta Provinciale degli Studenti (C.P.S)**

Si comunica che il 28/10/2025 si svolgeranno, per la componente degli STUDENTI, le elezioni dei rappresentanti di classe, dei rappresentanti del Consigli di Istituto e della Consulta Provinciale degli Studenti, secondo le modalità di seguito indicate:

RIUNIONE E VOTAZIONE IN PRESENZA: CONSIGLI DI CLASSE

Il 28/10/2025, dalle ore 09:00 alle ore 10:00, gli studenti sono convocati nelle rispettive classi in assemblea.

La riunione discuterà le proposte dei singoli studenti e alle ore 09:30 si voterà, in ogni classe, per l'elezione dei due rappresentanti di classe alla presenza del docente, il quale prima di recarsi in aula, provvederà a ritirare nell'aula antistante la vicepresidenza, il plico contenente il materiale elettorale.

Lo stesso docente fungerà da Presidente di seggio e procederà a nominare due scrutatori tra gli studenti per la costituzione del seggio elettorale. Il seggio elettorale così costituito dovrà garantire la regolarità delle procedure, sia per l'elezione dei rappresentanti di classe sia per l'elezione dei rappresentanti di Istituto che per l'elezione dei rappresentanti della Consulta Provinciale degli Studenti.

Il Presidente di seggio deve **vidimare tutte le** schede apponendo la propria firma, prima di essere distribuite.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro cognome e nome **sull'elenco degli elettori** del seggio, valido anche per la votazione dei rappresentanti del C.d.I. e della C.P.S.

I **rappresentanti** da eleggere **nei C.d.C. sono due** e ciascun alunno potrà indicare sulla scheda elettorale una **sola preferenza**. In caso di parità tra due o più candidati, si procederà al sorteggio dei vincitori.

Al termine delle operazioni di voto e di scrutinio, il Presidente di seggio avrà il compito di riassumere i voti di preferenza, nonché di **proclamare gli eletti**. Risultano vincitori i primi due candidati con maggior numero di preferenze.

Si procederà, quindi, a redigere i verbali n. 1 (assemblea e costituzione seggio elettorale) e n. 2 (scrutinio del C.d.C).

RIUNIONE E VOTAZIONE IN PRESENZA: CONSIGLIO DI ISTITUTO

Le votazioni per le elezioni degli studenti nel C.d.I. avranno luogo immediatamente dopo le votazioni per le elezioni dei rappresentanti nel C.d.C.

I rappresentanti da eleggere nel C.d.I. **sono quattro** e ciascun alunno potrà esprimere nella **scheda al massimo due preferenze.**

Il Presidente di seggio deve vidimare tutte le schede apponendo la propria firma, prima di essere distribuite.

Il Presidente di seggio avrà cura di ritirare le schede elettorali, adeguatamente piegate, ed inserirle nell'apposita busta che dovrà essere chiusa e firmata dal Presidente e dagli scrutatori. **E' assolutamente vietato procedere allo scrutinio.** in quanto compito del Comitato Elettorale. Si procederà, quindi, a redigere il verbale n. 3 (assemblea di classe per la procedura di votazione dei rappresentanti nel C.d.I.).

RIUNIONE E VOTAZIONE IN PRESENZA: CONSULTA PROVINCIALE DEGLI STUDENTI

Le votazioni per la Consulta Provinciale avranno luogo immediatamente dopo le votazioni per le elezioni dei rappresentanti nel C.d.I.

I rappresentanti da eleggere nel C.P.S. **sono due** e ciascun alunno potrà esprimere nella **scheda una sola preferenza.** **E' assolutamente vietato procedere allo scrutinio.** in quanto compito del Comitato Elettorale. Si procederà, quindi, a redigere il verbale n. 4 (assemblea di classe per la procedura di votazione dei rappresentanti nel C.P.S.).

Tutte le operazioni devono terminare entro le ore 10:00.

Il docente Presidente di seggio avrà cura di restituire alla Commissione elettorale (aula antistante la vicepresidenza) il plico contenente tutto il materiale elettorale:

- n. 4 verbali;
- schede elettorali per l'elezione dei rappresentanti del C.d.C.;
- una busta chiusa e firmata contenente le schede elettorali per le elezioni dei rappresentanti nel C.d.I.;
- una busta chiusa e firmata contenente le schede elettorali per le elezioni dei rappresentanti nel C.P.S.;
- elenco degli studenti della classe con la corrispondente firma da apporre al momento della votazione.

Al termine delle votazioni, le lezioni riprenderanno regolarmente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Guglielmina Uliano
Guglielmina Uliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 Digs 39/93